



MAT.: APRUEBA CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS ENTRE LA I. M. ALGARROBO Y DOÑA JAVIERA IGNACIA MALDONADO MARIN.

ALGARROBO,

25 ENE 2024

DECRETO N° P

0436



VISTOS:

1. Las facultades contenidas en la Ley 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 228-19.321 de 16.09.94, (Aprobación Planta Municipal).
4. Decreto Alcaldicio N° 2.832 de fecha 04.12.2023; Asume Alcaldía comuna de Algarrobo.
5. Acuerdo N°212 de Sesión Extraordinaria N°18 de fecha 15.12.2023, donde el Honorable Concejo Municipal Aprueba presupuesto Municipal para el año 2024 y D.A. N° 2905 de fecha 15.12.2023, Aprueba Acuerdo N°212 Adoptado por el Honorable Concejo Municipal de Algarrobo.
6. D.A N°3.000 de fecha 29.12.2023, Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2024.
7. Certificado de disponibilidad presupuestaria **84/2024**.
8. Contrato suscrito con fecha **18.01.2024**, entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo y **Doña Javiera Ignacia Maldonado Marín**.

CONSIDERANDO:

- I. Memorandum N° 550 de fecha 12.01.2024, enviado por la Directora de DIDECO al Sr. Patricio Yañez Ugarte Jefe de Recursos Humanos.

DECRETO:

- I. **Apruébese** Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Algarrobo, y **Doña Javiera Ignacia Maldonado Marín**, Cedula de Identidad N° chilena, Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas, con domicilio \_\_\_\_\_ comuna de Algarrobo, región de Valparaíso, para que preste sus servicios y cometidos mencionados en el contrato, desde el **01.01.2024 hasta 31.03.2024**, por un monto de **\$677.950.- (seiscientos setenta y siete mil novecientos cincuenta pesos.)**, bruto mensual, previo informe de la función realizada por el Prestador y visada por la **Directora de DIDECO**.
- II. El gasto que genere el presente contrato se imputará en la cuenta presupuestaria 215-21-04-004 "PRESTACIONES DE SERVICIOS PROGRAMAS COMUNITARIOS", del Presupuesto Municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE REGÍSTRESE en Contraloría General de la República, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



PAULINA FATIMA MOYANO MEJIAS  
SECRETARIA MUNICIPAL

MAGC/PFMM/CSB/U.C/LCC/PYU/mmg

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Adm. y Finanzas. (1)
- Dpto. Recursos Humanos. (1)
- Archivo (2)



MARCO ANTONIO GONZALEZ CANDIA  
ALCALDE

